

Smappee Services Gebruikshandleiding



Juistheid van het document

De specificaties en andere informatie in dit document werden op het moment van publicatie op juistheid en volledigheid gecontroleerd. Vanwege voortdurende productverbetering kan deze informatie op elk moment zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd. Raadpleeg onze online documentatie voor de meest recente informatie:

www.smappee.com/nl/downloads/

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Ondersteuning	4
2	Smappee Services	5
3	Vennootschap registreren bij Smappee Services	7
4	Configuratie split billing	11
4.1	Nagaan of split billing actief is	11
4.2	Opstellen contract door de werkgever	11
4.3	Afronden contract door de werknemer	13
5	Configuratie publieke laadpassen	16
5.1	Nagaan of publieke laadpassen actief is	16
5.2	Publieke laadpassen voor werknemers	17
5.3	Optioneel: publieke laadpassen voor privégebruik	20
6	Configuratie Beheerder publiek laadpunt	21
6.1	Nagaan of Beheerder publiek laadpunt actief is	21
6.2	Aanpassen configuratie laadstation/laadplein	22
6.3	Opstellen prijsbeleid voor een laadplein	23
7	Promotie van je publiek laadplein	25

1 Inleiding

Bedankt voor je aankoop van een Smappee laadstation voor elektrische voertuigen, de slimste laadoplossing om te laden.

Deze gebruikshandleiding vertelt je hoe je op de Smappee laadstations de verschillende Smappee Services kunt/kan activeren en configureren.

Lees deze handleiding aandachtig door om er zeker van te zijn dat de instellingen veilig en correct zijn.

Indien je de voorkeur geeft aan een meer visuele manier van leren, raden we zeker de [Smappee Academy](#) aan. Na het aanmaken van een gebruiker krijg je toegang tot technische en gebruiksvideo's. De video's gekoppeld aan deze handleiding kan je [hier](#) vinden.

1.1 Ondersteuning

Neem voor vragen contact op met je servicepartner.

Houd de volgende informatie bij de hand om het proces te versnellen: artikelnummer en serienummer. Je vindt deze op het identificatielabel van het laadstation.



Mocht je lokale dealer je niet kunnen helpen, of heb je een suggestie voor ons, neem dan contact op met Smappee via: info@smappeeservices.com.

Smappee Services
Evolis 104
8530 Harelbeke
België

2 Smappee Services

Binnen het Smappee ecosysteem maken we een onderscheid tussen drie verschillende diensten. Deze kunnen onafhankelijk van elkaar worden geactiveerd en geconfigureerd door vennootschappen en publieke personen.

Iedere dienst biedt een specifieke oplossing voor een bestaande uitdaging en kan gecombineerd worden zoals gewenst.

De drie verschillende diensten zijn:

1. Split billing.
Dit is een dienst waarbij de werkgever een vergoeding betaalt voor laadsessies die een werknemer thuis uitvoert. Hierbij volstaat een overeenkomst tussen werkgever, werknemer en Smappee Services. Iedere maand factureert Smappee Services de werkgever voor de betrokken laadsessies en stort aan de werknemer de correcte vergoeding.
2. Publieke laadpassen (zakelijk).
Hierbij wordt een Smappee Charge Card geactiveerd voor publiek laden. Dit stelt de gebruiker in staat om gebruik te maken van publieke laadstations. Dit zijn niet alleen Smappee laadstations, maar alle laadstations waarop publiek laden geactiveerd is.
3. Beheerder van publiek laadpunt.
De beheerder van een publiek laadpunt wordt ook wel eens een CPO (Charge Point Operator) genoemd. Als CPO stel je één of meerdere laadstations beschikbaar voor publiek laden. Dit wil zeggen dat andere gebruikers, tegen betaling, van je laadstations kunnen gebruik maken om hun wagen op te laden. Dit is een optie om inkomsten te genereren uit je laadstations of laadplein.

Hieronder lijsten we een aantal praktische situaties op en welke Smappee service het meest geschikte antwoord biedt.

Situatie	Split billing	Publieke laadpas (zakelijk)	Publieke laadpas (privé)	Beheer van publiek laadpunt
Als werkgever wil ik mijn werknemers vergoeden voor laadsessies thuis.	X			
Als werkgever vergoed ik laadsessies die werknemers doen als ze onderweg zijn voor het werk.		X		
Ik wil de laadstations op mijn terrein beschikbaar maken voor anderen.				X
Als privépersoon wil ik op een eenvoudige manier op verschillende laadstations kunnen laden.			X	
Als zelfstandige wil ik laadsessies die ik uitvoer aan de privéwoning correct vergoeden.	X			
Als zelfstandige wil ik laadsessies onderweg met de wagen van de firma betalen door de vennootschap.		X		
Ik heb een bedrijfswagen, maar ook een privéwagen. Ik wil er zeker van zijn dat ik de privélaadsessies zelf betaal.			X	
Mijn werkgever vergoedt de laadsessies in eigen land, maar privéverplaatsingen in het buitenland moet ik zelf betalen.		X (eigen land)	X (buitenland)	

3 Vennootschap registreren bij Smappee Services

Om gebruik te maken van één of meerdere Smappee Services is een overeenkomst nodig tussen de eigenaar/uitbater van het laadplein en Smappee Services.

Om deze overeenkomst af te sluiten met Smappee Services is het vereist om een BTW- of ondernemingsnummer te hebben. Zonder één van beide is het niet mogelijk dergelijk contract met Smappee Services af te sluiten.

Door een eenvoudige webpagina te gebruiken, is het opzetten en ondertekenen van het contract een eenvoudig, papierloos proces. Tijdens het proces krijgt u de mogelijkheid om een gebruikersaccount aan te maken dat specifiek is voor het beheer van het wagenparkproces en om de gewenste services te activeren.

Ga naar dashboard.smappee.net/register-organisation om uw contract aan te maken.

1. Het welkomstscherf geeft u een overzicht van de beschikbare diensten. Klik op de knop "Registreer uw bedrijf" om het proces te starten.



2. In het eerste scherm kunt u een bestaand gebruikersaccount gebruiken als wagenparkbeheerder, of een nieuw account voor die rol aanmaken.



We raden je ten zeerste aan om altijd een gebruikersaccount aan te maken die specifiek is voor het beheer van Smappee Services. In dit document verwijzen we naar deze gebruiker als de **wagenparkbeheerder**. Als u nog was aangemeld als **wagenparkbeheerder**-gebruiker, kunt u de bestaande gebruiker gebruiken.

smappee

Organisatieregistratie

Koppel een gebruikersaccount dat als beheerder voor jouw organisatie kan worden gebruikt.

Smappee gebruikersaccount

- Gebruik bestaande gebruiker
- Maak een nieuwe gebruiker aan als administrator

Extra gebruikers kunnen hierna aangemaakt worden.

Log in met een bestaand Smappee-gebruikersaccount
Nog geen account? Maak een nieuwe gebruiker aan.

Inloggen

Volgende →

3. Het volgende scherm vraagt om de juridische contractinformatie van het bedrijf. Alle velden zijn verplicht.

smappee

Organisatieregistratie

Koppel een gebruikersaccount dat als beheerder voor jouw organisatie kan worden gebruikt.

Juridische contractgegevens

Naam van de organisatie
Mycompany

Straat + Nr.

Postcode **Stad**

Land
België

Mijn onderneming is gevestigd in België en ik maak gebruik van de vrijstellingsregeling voor kleine ondernemingen voorzien in art. 56bis WBTW. Ik verklaar Smappee Services bv onmiddellijk op de hoogte te brengen indien dit regime zou wijzigen.

BTW-nummer

Door verder te gaan met deze registratie verklaar je dat je gemachtigd bent om namens deze organisatie contracten te ondertekenen.

Voornaam
Tom

Achternaam

Facturatiegegevens

Hetzelfde als bedrijfsgegevens

Automatische betaling

IBAN

BIC

Rekeninghouder

← Vorige **Volgende →**

4. In een volgende stap registreren we de administratieve gegevens voor het contract. Dit bepaalt de taal en het e-mailadres van alle communicatie.

The screenshot shows the 'Organisatieregistratie' page on the Smappee website. At the top, the Smappee logo is displayed. Below it, the title 'Organisatieregistratie' is followed by the instruction: 'Koppel een gebruikersaccount dat als beheerder voor jouw organisatie kan worden gebruikt.' The main section is titled 'Administratieve gegevens' and contains several input fields: 'Taal' (set to Nederlands), 'Voornaam' (Tom), 'Achternaam', 'E-mailadres', and 'Telefoonnummer' (marked as 'Optioneel'). Navigation buttons for '← Vorige' and 'Volgende →' are located at the bottom.

5. In de volgende stap krijg je een korte samenvatting van de informatie te zien en moet je akkoord gaan met de algemene voorwaarden van Smappee.

The screenshot shows a summary page for the Smappee Services agreement. It is divided into sections: 1) Smappee Services, 2) Klant, 3) Contactgegevens, 4) Duur, 5) Services, and 6) Bijlagen. Section 5) Services includes a 'Beschrijving' of the platform's use. Section 6) Bijlagen lists 'Bijlage 1: Algemene voorwaarden'. A checkbox is checked, indicating agreement with the terms. The page concludes with a 'De ondertekening...' section and a 'Ik ga akkoord →' button.

6. Betalingen voor Smappee Services gebeuren allemaal uitsluitend via domiciliëring of SEPA. Op dit scherm machtig je het domiciliëringsmandaat ten voordele van Smappee Services. U ontvangt ook een bevestiging van deze machtiging per e-mail.

The screenshot shows the Smappee logo at the top. Below it is the title "Automatische incasso (SEPA)" and a short explanatory text: "Geen administratieve rompslomp dankzij automatische incasso. Je ontvangt je maandelijkse factuur op de 1e en op de 10e wordt je factuur automatisch betaald." The screen lists the creditor's details: "Naam crediteur: Smappee Services BV", "Adres crediteur: Evolis 104, 8530 Harelbeke, BELGIE", "ID crediteur: BE29ZZ0835376866", and "Type betaling: Periodieke vordering". At the bottom, there is a checkbox with the text "Ik ga ermee akkoord dat mijn periodieke factuur automatisch betaald wordt", which is checked. Navigation buttons "← Vorige" and "Ik ga akkoord" are located at the bottom left and right respectively.

7. Op dit punt selecteert u de diensten die u wilt activeren, samen met het contract. Geen zorgen, zodra het contract is afgesloten, activeer of deactiveer je diensten via het Smappee Dashboard.

The screenshot shows the Smappee logo at the top. Below it is the title "Selecteer laaddiensten" and a short explanatory text: "Welke laaddiensten wens je te gebruiken? Je kunt diensten achteraf starten of stoppen." There are three service cards: "Smappee CPO Services" (€ 6 per AC-connector, € 12 per DC-connector, maandelijks gefactureerd), "Smappee Split Billing" (€ 5 per overeenkomst per maand), and "Smappee Public Charging" (€ 0,35 per sessie plus 5% roamingkosten). At the bottom, there is a note "Prijzen worden weergegeven exclusief btw" and navigation buttons "← Vorige" and "Voltooien" at the bottom left and right respectively.

4 Configuratie split billing

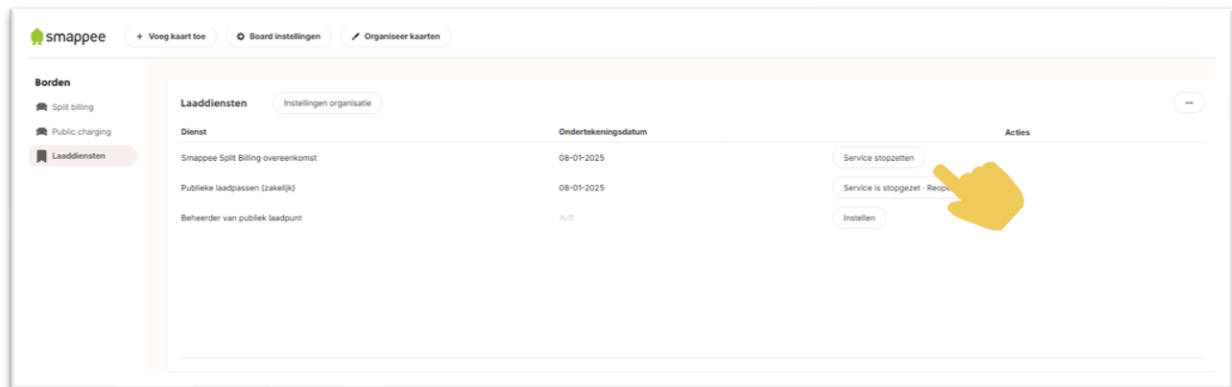
De volledige configuratie van split billing gebeurt via het Smappee Dashboard (dashboard.smappee.net).

Om het beheer van dit contract uit te voeren, log je aan met de wagenparkbeheerder

4.1 Nagaan of split billing actief is

Éénmaal aangemeld, kan je in het dashboard **Laaddiensten** nagaan of split billing actief is.

Indien naast de lijn **Smappee split billing akkoord** een datum staat, samen met de tekst **Service stopzetten**, dan is de split billing dienst actief.



Indien er echter een knop **Instellen** wordt weergegeven, wil dit zeggen dat deze dienst nog niet actief is en kan je deze activeren door de knop **Instellen** aan te klikken.

Om een split billing akkoord af te sluiten zijn er twee stappen nodig:

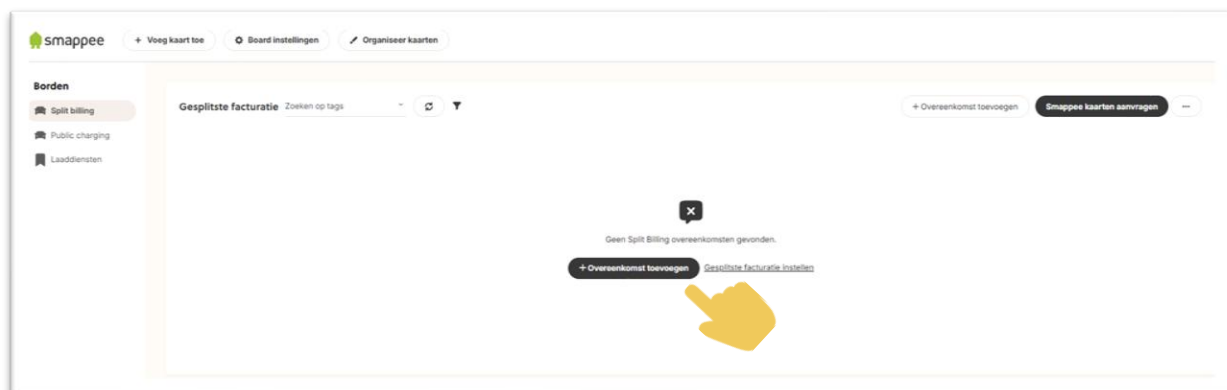
1. De werkgever stelt het akkoord op. Hierbij wordt het terugbetalingstarief, samen met de persoonlijke gegevens van de werknemer ingegeven.
2. De werknemer ontvangt een e-mail met het akkoord. De werknemer kijkt de gegevens na en vult aan indien/waar nodig. Na bevestiging is het contract actief.

4.2 Opstellen contract door de werkgever

De eerste stap is dus de werkgever die het contract voor de werknemer aanmaakt. Hiervoor volgt de werkgever voor iedere werknemer de volgende stappen.

1. Surf naar dashboard.smappee.net en log aan met je wagenpark gebruikersprofiel.
2. Select het dashboard **Gesplitste facturatie**.

- Klik op de knop **+ Overeenkomst toevoegen** om een nieuwe overeenkomst aan te maken.



- Vul de nodige parameters in. Op dit moment zijn volgende parameters verplicht:

- Vergoedingstarief**
Het vergoedingstarief is een afspraak tussen werkgever en werknemer. In principe is dit bedrag vrij te kiezen, maar volgens de regio kunnen bepaalde richtlijnen bestaan.



Voor België kan de "[Circulaire 2024/C/77](#)" gebruikt worden om het maximale terugbetalingsbedrag per kwartaal en per regio te bepalen.

- E-mailadres
- Voornaam
- Achternaam

Alle andere parameters zijn op dit moment nog optioneel en kunnen aangevuld worden door de werknemer.

Split Billing overeenkomst toevoegen ✕

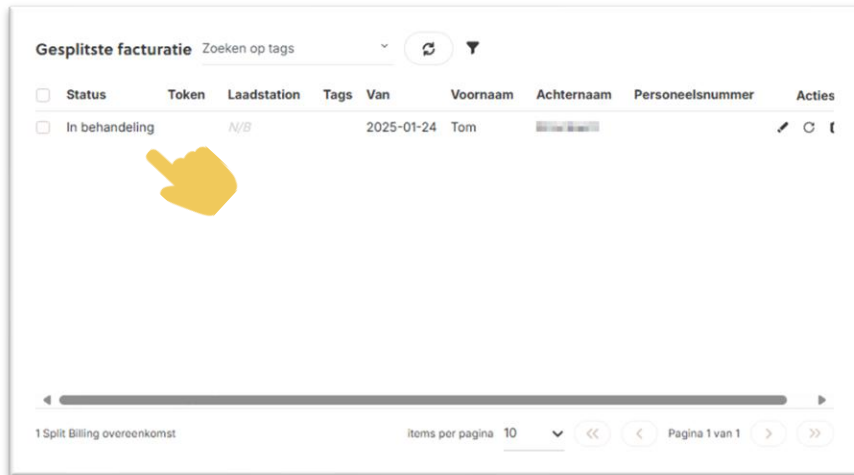
Tags
Typ om een of meer tags toe te voegen

<p>Is van toepassing op</p> <p>Token</p> <p>Optioneel</p> <p>Van</p> <p>2025-10-15</p> <p>Tot</p> <p>Optioneel</p> <p>Vergoedingstarief</p> <p>€ / kWh</p> <p>Inclusief BTW</p>	<p>Terugbetaald aan</p> <p>BIC</p> <p>Optioneel</p> <p>IBAN</p> <p>Optioneel</p> <p>E-mailadres</p> <p>Naam van de organisatie</p> <p>Mycompany</p>	<p>Informatie over terugbetalingsfacturen</p> <p>Taal</p> <p>Nederlands ▼</p> <p>Personeelsnummer</p> <p>Optioneel</p> <p>Voornaam</p> <p>Achternaam</p> <p>Straat</p> <p>Straat</p> <p>Stad</p> <p>Postcode Gemeente</p> <p>Land</p> <p> België ▼</p>
--	--	--

Overeenkomst toevoegen

Op dit moment is het contract nog niet actief.

In de lijst heeft het contract de status **In behandeling**. Pas na het aanvullen afwerken door de werknemer, is het contract actief. Naargelang de data die de werkgever al heeft ingevuld, heeft de werknemer informatie nodig zoals het serienummer van het laadstation, de RFID code van de kaart, bankrekeningnummer van de werknemer,...

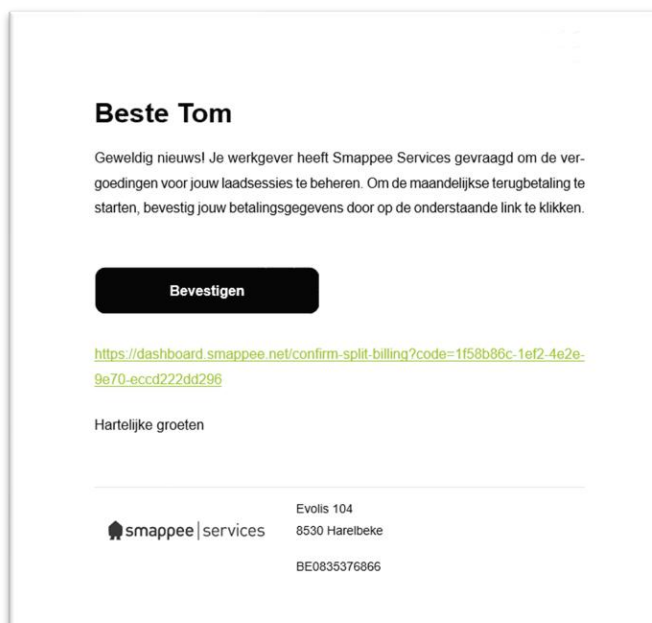


Status	Token	Laadstation	Tags	Van	Voornaam	Achternaam	Personeelsnummer	Acties
<input type="checkbox"/>	In behandeling	N/B		2025-01-24	Tom	[Redacted]	[Redacted]	[Edit] [Refresh] [Close]

1 Split Billing overeenkomst Items per pagina 10 Pagina 1 van 1

4.3 Afronden contract door de werknemer

Nadat de werkgever het contract heeft aangemaakt, krijgt de werknemer hiervan een melding via e-mail.



Door op de link te klikken, kom je terecht op het formulier om het contract af te werken. Op dit moment moeten alle velden wel ingevuld worden. Wat de werkgever reeds had ingevuld is zichtbaar en kan eventueel aangepast worden met uitzondering van het bedrag per kWh.

Je betaalgegevens

Maandelijke vergoeding:

Vanaf 24/01/2025 ontvang je een maandelijke vergoeding van 0,20 €/kWh (incl BTW) voor je laadsessies. De terugbetaling wordt uitgevoerd door Smappee Services naar het account met IBAN . Alleen laadsessies die met je persoonlijke RFID-kaart met code bij je persoonlijke laadpaal gedaan worden, worden vergoed.

Persoonlijke gegevens:

<p>Is van toepassing op</p> <p>Token</p> <hr/> <p>Gebruiker</p> <p><input type="text" value="XXXXXXXXXXXXXXX"/></p> <p><input type="button" value="Inloggen"/></p> <p><small>Deze gebruiker kan de Split Billing overeenkomst en de bijbehorende laadsessies zien.</small></p> <p>Serienummer</p> <p><input type="text" value="XXXXXXXXXX"/></p> <hr/> <p>Terugbetaald aan</p> <p>BIC</p> <hr/> <p>IBAN</p> <hr/> <p>E-mailadres</p> <p><input type="text" value="XXXXXXXXXXXXXXX"/></p>	<p>Informatie over terugbetalingsfacturen</p> <p>Taal</p> <p>Nederlands <input type="button" value="v"/></p> <hr/> <p>Voornaam</p> <p>Tom</p> <hr/> <p>Achternaam</p> <p><input type="text" value="XXXXXXXXXX"/></p> <hr/> <p>Straat</p> <p><input type="text" value="XXXXXXXXXXXXXXXXXX"/></p> <hr/> <p>Stad</p> <p><input type="text" value="XXXX"/> <input type="text" value="XXXXXXXXXXXXXXX"/></p> <hr/> <p>Land</p> <p><input type="button" value="v"/> België <input type="button" value="v"/></p>
---	--

Een paar opmerkingen over de belangrijkste parameters:

- RFID-token
 - Dit is het unieke nummer van de (Smappee) laadpas of druppel gebruikt voor split billing.
 - Bij de Smappee Charge Card is dit nummer te vinden op de achterzijde van de kaart, net onder de barcode.



Dit kan dezelfde Smappee Charge Card zijn als voor publiek laden.
 Één kaart kan namelijk een verschillende functie hebben naargelang het laadstation dat wordt gebruikt. Deze kaart onderweg gebruiken resulteert in publiek laden billing, en bij een laadstation thuis in split billing.

- Gebruiker
 - Bij installatie van een laadstation werd deze gedeeld met de werknemer. Op deze manier ziet de werknemer verbruik, zonneproductie, sluimerverbruik en andere parameters. Bij twijfel kan de werknemer de gebruikersnaam terugvinden in de Smappee App onder instellingen.
 - Hier moet aangemeld worden met deze gebruiker. Op die manier komt het serienummer van het laadstation beschikbaar in de lijst van serienummer. Enkel laadstations gedeeld met die gebruiker worden zichtbaar in de lijst.

- Serienummer
 - Dit is het serienummer van het laadstation. Indien het laadstation die bij de werknemer werd geïnstalleerd niet in deze lijst staat, wil dit zeggen dat het laadstation nog niet werd gedeeld met de werknemer.
- Terugbetaald aan
 - Dit is het rekeningnummer waarop de uitbetaling van de split billing sessies gebeurt. Met andere woorden: dit is het IBAN en BIC nummer van de werknemer.

Als alles werd ingevuld, en na een grondige controle, klik je op **Bevestig gegevens**. Indien alles correct werd ingegeven, krijg je onderaan een melding dat het contract actief is.

De werkgever krijgt nu in de lijst van split billing te zien dat het contract de status **Actief** heeft gekregen.

The screenshot shows a table titled 'Gesplitste facturatie' with the following columns: Status, Token, Laadstation, Van, Voornaam JF, Achternaam, Tags, and Acties. The table contains 8 rows of data. The first three rows have a status of 'Actief', 'Gesloten', and 'In behandeling' respectively. The last five rows have a status of 'Actief'. A yellow hand cursor points to the 'Actief' status of the second row from the bottom. At the bottom of the table, it says '40 Split Billing overeenkomsten · 2 geselecteerd' and 'Items per pagina 10'. The page number is 'Pagina 1 van 4'.

Status	Token	Laadstation	Van	Voornaam JF	Achternaam	Tags	Acties
<input type="checkbox"/> Actief	[REDACTED]	[REDACTED]	2023-09-25	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil] [Lock]
<input type="checkbox"/> Gesloten	[REDACTED]	[REDACTED]	2023-08-29	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil]
<input type="checkbox"/> In behandeling	[REDACTED]	[REDACTED]	2024-05-29	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil] [Refresh] [Close]
<input checked="" type="checkbox"/> Actief	[REDACTED]	[REDACTED]	2022-07-29	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil] [Lock]
<input checked="" type="checkbox"/> Actief	[REDACTED]	[REDACTED]	2023-09-18	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil] [Lock]
<input type="checkbox"/> Actief	[REDACTED]	[REDACTED]	2024-10-02	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil] [Lock]
<input type="checkbox"/> Actief	[REDACTED]	[REDACTED]	2024-02-09	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil] [Lock]
<input type="checkbox"/> Actief	[REDACTED]	[REDACTED]	2024-08-29	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil] [Lock]
<input type="checkbox"/> Actief	[REDACTED]	[REDACTED]	2024-08-29	[REDACTED]	[REDACTED]		[Pencil] [Lock]

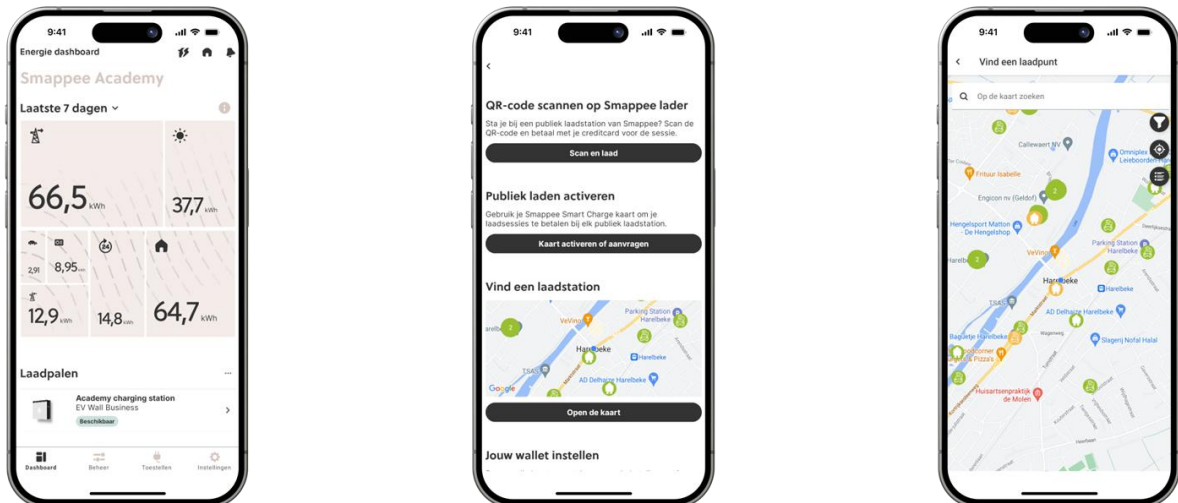
5 Configuratie publieke laadpassen

Het doel van publieke laadpassen is dat je kan gebruik maken van de Smappee Charge Card op publieke laadstations. Dit kunnen laadstations zijn van Smappee, maar ook laadstations van een andere fabrikant en uitgebaat door andere partijen.

Door de samenwerkingen die Smappee heeft met verschillende e-mobility providers, beschik je over een wereldwijd netwerk met honderduizenden laadstations.

Op business trip naar Oslo of op vakantie naar de Costa's? Geen probleem, met de Smappee Charge Card kan je gebruik maken van de laadstations onderweg om uw batterij op te laden.

Om een goed beeld te krijgen van beschikbare laadpalen, kan je gebruik maken van de Smappee app en meer bepaald het icoontje met de wagen rechts bovenaan. Daar kan je eenvoudig zoeken naar laadstations rond je huidige positie, onderweg of op je bestemming.

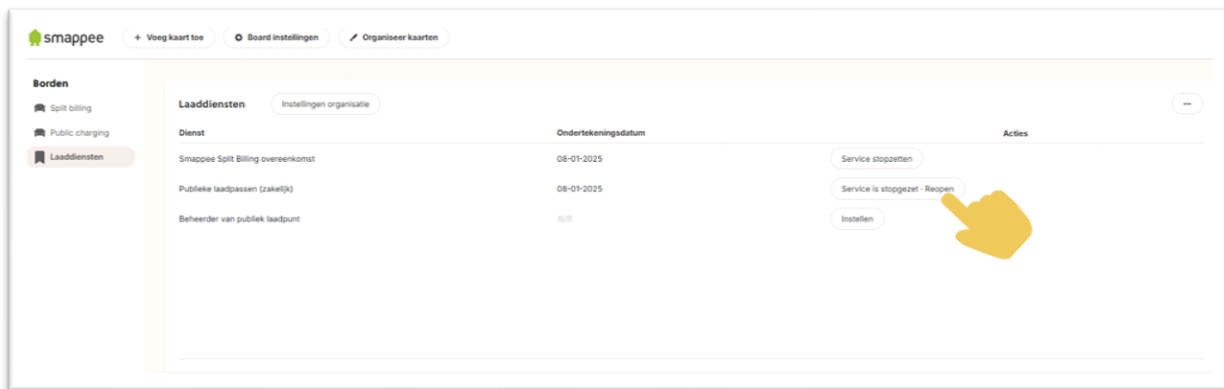


De volledige configuratie van Publieke laadpassen gebeurt via het Smappee Dashboard (dashboard.smappee.net). Om het beheer van dit contract uit te voeren, log je aan met je wagenparkbeheerder.

5.1 Nagaan of publieke laadpassen actief is

Éénmaal aangemeld, kan je in het dashboard **Laaddiensten** nagaan of publieke laadpassen actief is.


Indien naast de lijn **Publieke laadpassen (zakelijk)** een datum staat, samen met de tekst **Service stopzetten**, dan is de **Publieke laadpassen (zakelijk)** dienst actief.



Indien er echter een knop **Instellen** wordt weergegeven, wil dit zeggen dat deze dienst nog niet actief is en kan je deze activeren door de knop **Instellen** aan te klikken.

5.2 Publieke laadpassen voor werknemers

Het enige wat nog rest is ingeven welke Smappee Charge Card geactiveerd moet worden voor publiek laden.

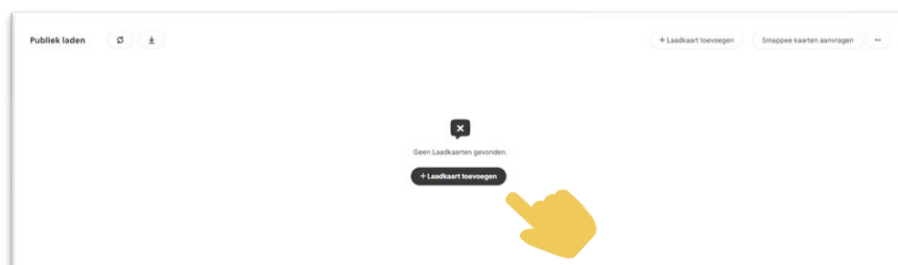


Dit kan dezelfde Smappee Charge Card zijn als voor split billing.

Een Smappee Charge Card kan namelijk gebruikt worden als split billing voor laadsessies thuis én als publieke laadpas bij laadsessies onderweg aan een Smappee of ander laadstation.

Als werkgever volg je de volgende stappen om een laadpas te activeren voor openbaar laden.

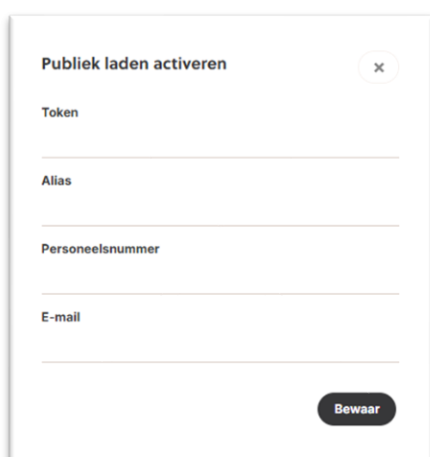
1. Surf naar dashboard.smappee.net en log aan met je wagenparkbeheerder gebruiker.
2. Select het dashboard **Publiek laden**.
3. Klik op de knop **+ Laadkaart toevoegen**



4. Vul de kaart aan met de nodige gegevens.
Belangrijke opmerking over de parameter **Verbinden met gebruiker**. Door de publieke laadpas te koppelen met een gebruiker, kan niet enkel de werkgever de laadsessies zien, maar kan ook de werknemer via de Smappee App en Dashboard het verbruik en de laadsessie.

Het kan zijn dat op dit moment nog een gebruiker moet aangemaakt worden, maar vaak kan de gebruiker hergebruikt worden waarmee het laadstation werd gedeeld of waarmee split billing werd afgesloten.

Enkel de laadsessies uitgevoerd met deze laadpas zijn zichtbaar voor de werkgever. Andere laadsessies (bijvoorbeeld de privéwagens) of verbruiksgegevens van de woning zijn niet zichtbaar voor de werkgever.



The screenshot shows a form titled "Publiek laden activeren" with a close button (x) in the top right corner. The form contains four input fields: "Token", "Alias", "Personeelsnummer", and "E-mail". A "Bewaar" button is located at the bottom right of the form.

5. Klik op **Bewaar** om de gegevens op te slaan en de kaart te activeren.

Als werkgever kan je via het dashboard ook extra Smappee Smart Charge laadpassen bestellen. Het volstaat om te klikken op de knop **Smappee kaarten aanvragen** en in te geven hoeveel extra kaarten er moeten besteld worden. Ons Sales Operations team doet de rest om de kaarten zo snel mogelijk te leveren. Er volgt geen bevestigingsmail van deze aankoop.



Vraag Smappee Smart Charge-kaarten aan



Bestel extra oplaadkaarten voor 5,00 € per kaart. Hoeveel wil je er bestellen?

Aantal kaarten

10

Aanvragen

5.3 Optioneel: publieke laadpassen voor privégebruik

Om dit hoofdstuk af te sluiten maken we nog even een kleine zijsporing. Op dit moment gingen we uit van de situatie waarbij de werkgever de kosten voor publieke laadsessie op zich nam. Volgens de geldende car-policy kan het zijn dat niet alle laadsessies op last van de werkgever komen, of het kan zijn dat de werknemer ook privé over een elektrische wagen beschikt.

Voor dergelijke laadsessies kan uiteraard de zakelijke laadpas niet worden gebruikt. De werknemer kan echter perfect een andere Smappee Charge Card koppelen aan een privérekening. Laadsessies via deze laadpas worden dan niet aan de werkgever aangerekend, maar worden wel betaald via de eigen rekening.

Het activeren van de privé publieke laadpas gebeurt volledig via de Smappee app en moet dus door de werknemer zelf gebeuren.

De werknemer kiest hiervoor bovenaan rechts het icoontje met de wagen en kiest in het volgende scherm **Kaart activeren of aanvragen**. Door de stappen in de app te volgen, wordt de kaart geactiveerd voor publiek laden. Indien de werknemer geen eigen kaart meer heeft, kan deze via de Smappee App worden aangevraagd.



6 Configuratie Beheerder publiek laadpunt

Het doel van CPO Services of beheerder publiek laadpunt is om ervoor te zorgen dat bestuurders van elektrische wagen, tegen betaling, kunnen gebruik maken van je laadstations.

Op deze manier koppel je een verdienmodel aan je laadstations.

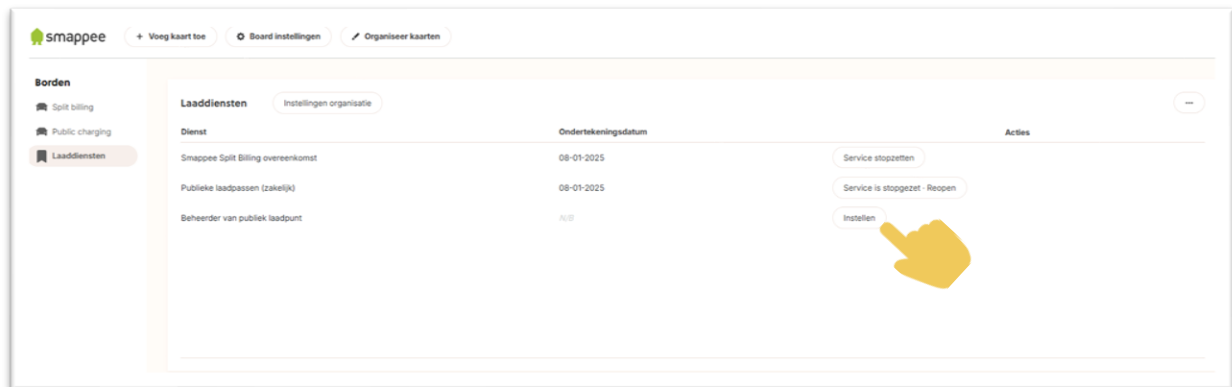
Om dit te kunnen doen, moeten de laadstations gekoppeld worden aan een beheersysteem. In deze handleiding gaan we ervan uit dat gebruik wordt gemaakt van het beheersysteem van Smappee, ook al is het perfect mogelijk om het Smappee laadstation te koppelen met een andere leverancier.

De volledige configuratie van Beheerder publiek laadpunt gebeurt via het Smappee Dashboard (dashboard.smappee.net). Om het beheer van dit contract uit te voeren, log je aan met je wagenparkbeheerder.

6.1 Nagaan of Beheerder publiek laadpunt actief is

Éénmaal aangemeld, kan je in het dashboard **Laaddiensten** nagaan of beheerder van publiek laadpunt actief is.

Indien naast de lijn **Beheerder van publiek laadpunt** een datum staat, samen met de tekst **Service stopzetten**, dan is de split billing dienst actief.



Indien er echter een knop **Instellen** wordt weergegeven, wil dit zeggen dat deze dienst nog niet actief is en kan je deze activeren door de knop **Instellen** aan te klikken.

6.2 Aanpassen configuratie laadstation/laadplein

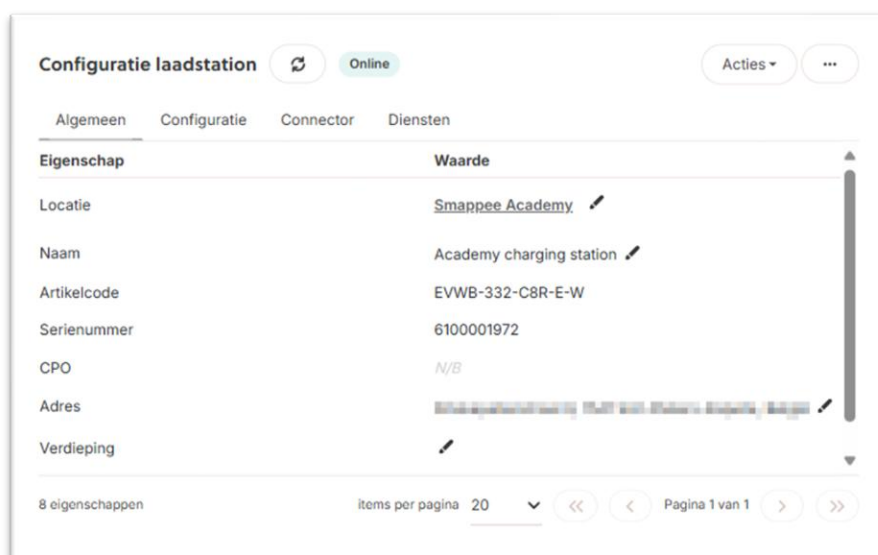
Alvorens het laadstation beschikbaar is voor publiek laden, moeten nog een paar parameters ingesteld worden.

Instellen CPO

De eerste parameter is ervoor zorgen dat het laadstation gekoppeld is aan jezelf/jouw vennootschap als CPO. Jammer genoeg is dit een stap die je niet zelf kunt uitvoeren. Hiervoor moet je een beroep doen op ondersteuning van Smappee Services.

Stuur een mail naar info@smappeeservices.com met de vraag om de CPO in te stellen. Geef van elk laadstation het serienummer en/of de locatiennaam op.

Ter info: jouw (vennootschap) wordt ingesteld als CPO voor elk laadstation dat je aangeeft.



Instellen adresgegevens





Nadat de CPO werd toegewezen aan je firma, zal deze zichtbaar worden in het dashboard van de wagenparkbeheerder. Ga hiervoor naar het dashboard **Laadpalen** en hierbinnen **Laadpleinen (CPO)**.

Om ervoor te zorgen dat klanten eenvoudig een laadstation kunnen vinden, moet je de adresgegevens instellen.

Ga hiervoor naar dashboard **Laadpalen** en selecteer het laadstation waarvoor je het adres wil instellen. Scroll naar **Configuratie laadpaal** en het tabblad **Algemeen**.

Configuratie laadstation Online Acties ...

Algemeen Configuratie Connector Diensten

Eigenschap	Waarde
Locatie	Smappee Academy 
Naam	Academy charging station 
Artikelcode	EVWB-332-C8R-E-W
Serienummer	6100001972
CPO	N/B
Adres	
Verdieping	

8 eigenschappen Items per pagina 20 Pagina 1 van 1

Bij de parameter **Adres** klik je op het icoontje met het potlood en vul je de nodige adresgegevens in. Hou er rekening mee dat dit de adresgegevens zijn die zichtbaar komen op de Smappee App en andere apps die het zoeken naar openbare laadstations mogelijk maakt.

Indien het laadstation zich op een bepaalde verdieping bevindt, kan je deze ook meegeven via de parameter **Verdieping**.

Dit kan bijvoorbeeld interessant zijn bij een parkeergarage met meerdere verdieping.

Het doel is zoals steeds zo klantgericht mogelijk te zijn zodat de potentiële klanten niet hoeven te zoeken naar je laadstation.

6.3 Opstellen prijsbeleid voor een laadplein

Als je laadplein openbaar staat, is het belangrijk om een correcte prijs te vragen voor de laaddiensten. Te duur en bestuurders zullen geen gebruik maken van je laadplein, terwijl te goedkoop ervoor kan zorgen dat het laadplein eerder een verliespost wordt.

Door de steeds wijzigende energieprijzen is het ook belangrijk om op regelmatige basis je tarieven even na te gaan en indien nodig bij te sturen.



In België kan gebruik gemaakt worden van de [CREG boordtabel](#). Deze maandelijkse boordtabel groepeerd een aantal belangrijke evoluties op de groothandels- en kleinhandelsmarkten voor elektriciteit en aardgas.

Dit zorgt ervoor dat je een eenvoudige manier nodig hebt om prijzen toe te wijzen en aan te passen voor één of meerdere laadstations.

Via het opstellen van een prijsbeleid zorg je dat de tarieven op een duidelijke en eenduidige manier worden toegewezen aan het volledige laadplein of aan sommige laadstations.

Naast de tarieven heb je ook de mogelijkheid om voor sommige groepen kortingen toe te kennen.

Nieuw prijsbeleid

Prijstructuren Groepen Toewijzen Algemeen

Verschillende prijsstructuren bepalen

Als CPO ontvang je de hier ingestelde prijs. Prijzen zijn exclusief btw. De btw is ingesteld op 21% op basis van het land van de CPO. Het bedrag dat de EV-rijder betaalt, kan verschillen afhankelijk van de betalingsprovider.

Prijs per kWh

€/kWh

De prijs per kWh voor deze prijsstructuur

+ Starttarief + Prijs per uur

Volgende

Om het prijsbeleid uit te leggen, hebben we een video uitgewerkt op de [Smappee Academy](#). We raden dan ook aan om een gebruiker aan te maken op de Smappee Academy en dan de video in de gewenste taal te bekijken.

De video's in de verschillende talen kan je [hier](#) vinden. Binnen deze opleiding bekijk je dan best de module **Prijsbeleid gebruiken voor uw laadplein(en)**.

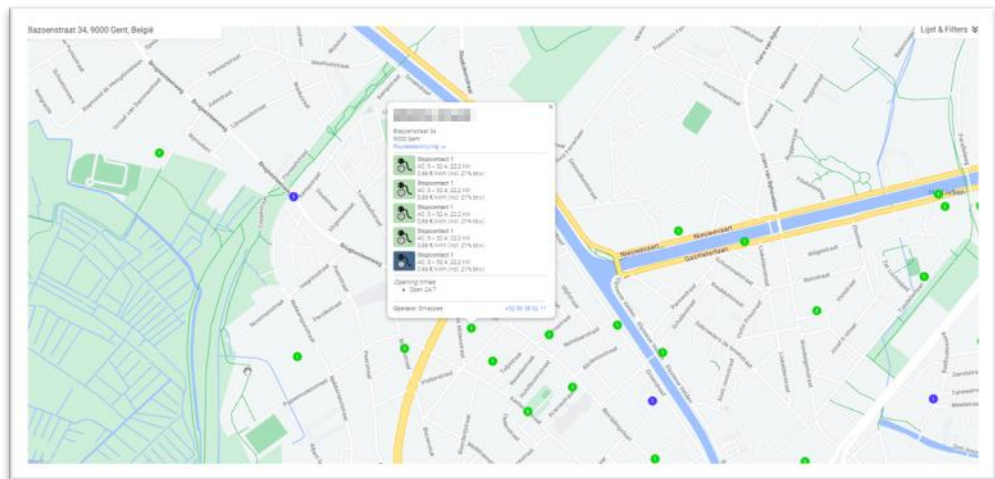
7 Promotie van je publiek laadplein

Er zijn verschillende manieren om klanten naar je laadplein toe te leiden. Hieronder geven we een kort overzicht van de meest populaire platformen en hoe je ermee aan de slag gaat.

- Je kan zelf je publieke laadstations toevoegen op Chargemap en Google Maps.

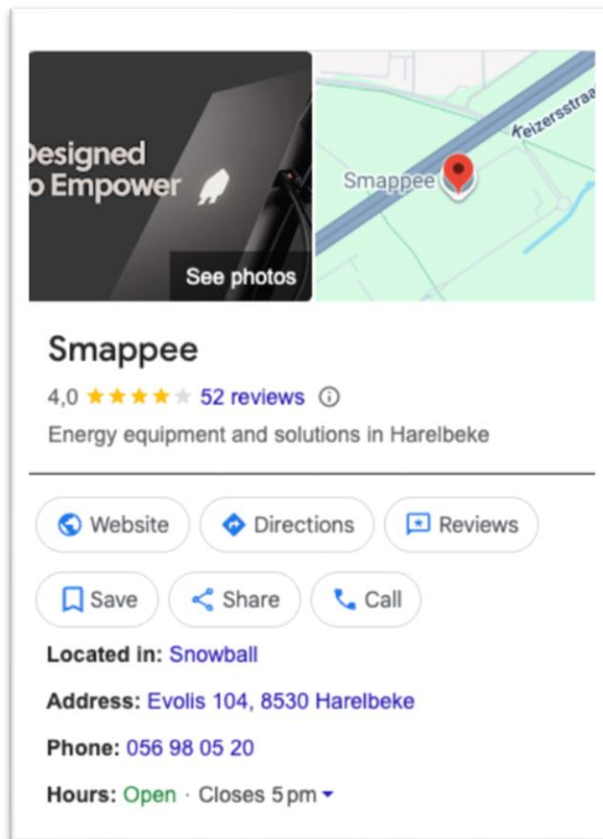
Een artikel met de nodige stappen kan je [hier](#) raadplegen.

- Via ons systeem kom je alvast in de meeste andere apps terecht. Dit is echter wel niet instant en is afhankelijk van de app. Hou dus rekening met een mogelijke vertraging in het zichtbaar worden van je laadstations, zeker als deze pas recent werden geactiveerd.
 - [Hier](#) is een voorbeeld van DATS24.



- Een mogelijke volgende stap is het opstarten van een "Google my Business account".
 - Google heeft een uitgebreide gids hoe je een Business account moet aanmaken en beheren. Deze gids kan je [hier](#) raadplegen.
 - Hou hiervoor zeker rekening met de juiste naamgeving: "Smappee Smart Chargers - *adres*"

- Voorbeeld van het Smappee kantoor in Harelbeke.



- Tot slot kan je via Facebook of Google betaalde promoties voeren over je laadplein.
 - [Lokale Facebook ads](#)
 - [Lokale Google ads](#)