

Smappee Services

Manuel d'utilisation



Déclaration d'exactitude

Les caractéristiques et autres informations figurant dans le présent document ont fait l'objet d'une vérification afin d'en assurer l'exactitude et l'exhaustivité au moment de sa publication. Puisque nous ne cessons d'améliorer nos produits, ces informations seront sujettes à modifications à tout moment et sans préavis. Pour obtenir les informations les plus récentes, veuillez consulter notre documentation en ligne : www.smappee.com/nl/downloads/

Contenu

| | | |
|-----|---|----|
| 1 | Introduction..... | 4 |
| 1.1 | Assistance..... | 4 |
| 2 | Smapped Services | 5 |
| 3 | Enregistrer une entreprise avec Smappee Services | 7 |
| 4 | Configuration de la facturation fractionnée | 11 |
| 4.1 | Vérification de l'activation de la facturation fractionnée..... | 11 |
| 4.2 | Accord configuré par l'employeur | 11 |
| 4.3 | L'employé remplit l'accord | 13 |
| 5 | Configuration de cartes de recharge publique | 16 |
| 5.1 | Vérification de l'état du service des cartes de recharge publiques | 16 |
| 5.2 | Cartes de recharge publique pour employés..... | 17 |
| 5.3 | Facultatif : cartes de recharge publique pour usage privé | 20 |
| 6 | Configuration d'un gestionnaire de point de recharge publique | 21 |
| 6.1 | Vérification de l'activation du gestionnaire de point de recharge publique..... | 21 |
| 6.2 | Réglage des paramètres d'une borne/aire de recharge | 22 |
| 6.3 | Élaboration d'une politique de tarification pour une borne/aire de recharge | 23 |
| 7 | Promotion de votre aire de recharge publique | 25 |

1 Introduction

Nous vous remercions de votre achat d'une borne de recharge Smappee pour véhicules électriques : la solution de recharge la plus intelligente du marché.

Ce manuel d'utilisation va vous expliquer comment activer et configurer les différents Smappee Services sur votre borne de recharge Smappee.

Veillez lire attentivement ce manuel afin d'assurer une configuration sûre et correcte des paramètres.

Si vous préférez apprendre de manière plus visuelle, nous vous recommandons de consulter la [Smappee Academy](#). Une fois que vous aurez configuré un utilisateur, vous aurez accès aux vidéos techniques et explicatives. Vous trouverez [ici](#) les vidéos relatives à ce manuel.

1.1 Assistance

N'hésitez pas à contacter notre partenaire de services si vous avez des questions.

Pour aller encore plus vite, pensez à bien préparer les informations suivantes : code et numéro de série du produit. Vous trouverez ces informations sur l'étiquette d'identification de la borne de recharge.



Si votre revendeur local n'est pas en mesure de vous aider, ou si vous souhaitez envoyer une suggestion, n'hésitez pas à contacter Smappee à l'adresse suivante : info@smappeeservices.com.

Smappee Services
Evolis 104
8530 Harelbeke
Belgique

2 Smappee Services

L'écosystème Smappee vous propose trois services distincts. Vous pouvez les activer et les configurer séparément, que vous soyez particulier ou entreprise.

Chaque service vous propose une solution spécifique dans un domaine particulier, et vous pouvez les associer selon vos besoins.

Ces trois services distincts sont les suivants :

1. **Facturation fractionnée**
Ce service permet aux employeurs de rembourser leurs employés qui effectuent des recharges à domicile. Pour bénéficier de ce service, il suffit de passer un simple accord entre l'employeur, l'employé et Smappee Services. Chaque mois, Smappee Services facturera l'employeur pour les sessions de recharge effectuées et remboursera l'employé en conséquence.
2. **Cartes de recharge publique (entreprise).**
Vous pouvez activer une carte Smappee pour bornes publiques. Cela permet aux utilisateurs d'utiliser des bornes de recharge publiques. Ce service ne se limite pas aux bornes de recharge Smappee, mais s'applique à toutes les bornes ayant activé la recharge publique.
3. **Opérateur de point de recharge publique.**
L'entité assurant la gestion d'un point de recharge publique est parfois appelée CPO (Opérateur de point de recharge). Les CPO mettent une ou plusieurs bornes de recharge à disposition pour la recharge publique. Ainsi, d'autres utilisateurs peuvent utiliser vos bornes afin de recharger leur voiture, moyennant paiement. C'est une façon de générer des revenus grâce à vos bornes et aires de recharge.

Vous trouverez ci-dessous une liste de plusieurs scénarios réalistes dans lesquels Smappee Services peut vous proposer la solution la plus adéquate.

| Scénario | Facturation fractionnée | Carte de recharge publique (entreprise) | Carte de recharge publique (personnel) | Opérateur de point de recharge publique |
|--|--------------------------------|--|---|--|
| Je suis un employeur et je souhaite rembourser mes employés lorsqu'ils effectuent leurs recharges à domicile. | X | | | |
| Je suis un employeur et je rembourse mes employés lorsqu'ils effectuent des recharges en déplacement professionnel. | | X | | |
| J'aimerais mettre les bornes de recharges de ma propriété à la disposition d'autres personnes. | | | | X |
| Je suis un particulier et je souhaite pouvoir effectuer facilement mes recharges sur différentes bornes. | | | X | |
| Je suis travailleur indépendant et je souhaite me faire correctement rembourser lorsque j'effectue mes recharges à domicile. | X | | | |
| Je suis travailleur indépendant et je souhaite faire passer les frais de recharge de ma voiture de fonction lors de mes déplacements professionnels sur le compte de mon entreprise. | | X | | |
| J'ai une carte pour l'entreprise et ma propre carte. Je veux m'assurer de payer moi-même mes recharges personnelles. | | | X | |
| Mon employeur me rembourse lorsque j'effectue des recharges dans mon pays, mais je dois régler moi-même les recharges que j'effectue à l'étranger pour mes déplacements personnels. | | X (pays de résidence) | X (à l'étranger) | |

3 Enregistrer une entreprise avec Smappee Services

Si vous souhaitez profiter de l'un des Smappee Services, il convient de passer un accord entre le propriétaire/l'opérateur de l'aire de recharge et Smappee Services.

Un numéro de TVA ou d'enregistrement de votre entreprise vous sera demandé afin de préparer un accord avec Smappee Services. Vous ne pourrez passer aucun accord avec Smappee Services si vous n'avez pas l'un de ces numéros.

À l'aide d'une simple page Web, la mise en place et la signature du contrat sont un processus facile et sans papier. Au cours du processus, vous avez la possibilité de créer un compte utilisateur spécifique pour la gestion du processus de flotte et d'activer les services souhaités.

Pour configurer votre contrat, rendez-vous sur dashboard.smappee.net/register-organisation.


1. L'écran d'accueil vous donne un aperçu des services disponibles. Il suffit d'appuyer sur le bouton « Enregistrer votre entreprise » pour commencer le processus.



2. Le premier écran vous permet d'utiliser un compte d'utilisateur existant en tant que gestionnaire de flotte ou de créer un nouveau compte pour ce rôle.



Nous vous recommandons vivement de toujours créer un compte utilisateur spécifiquement pour la gestion des services Smappee. Nous ferons référence à cet utilisateur en tant que **gestionnaire de flotte** tout au long du présent document. Si vous étiez déjà connecté en tant qu'**utilisateur du gestionnaire de flotte**, vous pouvez utiliser l'utilisateur existant.



Enregistrement d'une organisation

Liez un compte utilisateur pouvant être utilisé comme administrateur pour votre organisation.

Compte utilisateur Smappee

- Utiliser un utilisateur existant
- Créer un nouvel utilisateur comme administrateur

Des utilisateurs supplémentaires peuvent être créés ultérieurement.


Connectez-vous avec un compte utilisateur Smappee existant

Vous n'avez pas encore de compte ? Créez un nouvel utilisateur.

[Se connecter](#)

[Suivant →](#)

3. L'écran suivant demande les informations contractuelles légales de l'entreprise. Tous les champs sont obligatoires.



Enregistrement d'une organisation pour la facturation fractionnée


Liez un compte utilisateur pouvant être utilisé comme administrateur pour votre organisation.

Informations contractuelles légales

Nom de l'organisation
MyCompany

Rue + N°
Evolis 104

Code postal **Ville**
8530 Harelbeke

Pays
 Belgique

Mon entreprise est basée en Belgique et j'utilise le régime d'exonération pour les petites entreprises prévu à l'article 56bis Code TVA. Je m'engage à informer immédiatement Smappee Services srl en cas de changement de régime.

Numéro de TVA

Informations de facturation

Identique aux informations commerciales

Païement automatique

IBAN

BIC

Détenteur du compte
Tom Knockaert

En poursuivant cet enregistrement, vous déclarez que vous êtes autorisé à conclure les contrats pour cette organisation.

Prénom
Tom

Nom de famille
Knockaert

[← Précédent](#)
[Suivant →](#)

4. Dans l'étape suivante, nous enregistrons les informations administratives du contrat. Cela détermine la langue et l'adresse e-mail de toutes les communications.




The screenshot shows the Smappee registration interface. At the top is the Smappee logo. Below it is the title "Enregistrement d'une organisation pour la facturation fractionnée" and a subtitle "Liez un compte utilisateur pouvant être utilisé comme administrateur pour votre organisation." The main section is titled "Informations administratives" and contains several input fields: "Langue" (set to "français"), "Prénom" (set to "Tom"), "Nom de famille" (set to "Knockaert"), "Adresse e-mail", and "Numéro de téléphone" (marked as "Optionnel"). Navigation buttons "← Précédent" and "Suivant →" are at the bottom.

5. À l'étape suivante, vous verrez un bref résumé des informations et vous devrez accepter les conditions générales de Smappee.



The screenshot shows the terms and conditions acceptance screen. It is titled "5) Services" and "6) Annexes". Under "5) Services", there is a "Description" paragraph. Under "6) Annexes", there is a link for "Annexe 1 : Conditions générales de vente". A checkbox is checked with the text "J'accepte les conditions générales de Smappee". Below this, there is a signature line and several paragraphs of legal text. Navigation buttons "← Précédent" and "J'accepte →" are at the bottom.

6. Les paiements pour les services Smappee sont tous effectués uniquement par prélèvement automatique ou SEPA. Sur cet écran, vous autorisez le mandat de prélèvement en faveur de Smappee Services. Vous recevez également la confirmation de cette autorisation par e-mail.



Païement automatique (SEPA)

Aucun fardeau administratif grâce au païement automatique. Vous recevrez une facture mensuelle via mail.

Nom du crédeïteur
Smappee Services BV

Adresse du crédeïteur
Evolis 104
8530 Harelbeke
BELGIE

ID du crédeïteur
BE29ZZZ0835376866

Type de païement
demande récurrente

J'accepte que ma facture récurrente soit payée automatiquement

← PrécédentJ'accepte

7. À ce stade, vous sélectionnez les services que vous souhaitez activer, ainsi que le contrat. Pas de soucis, une fois le contrat finalisé, vous activez ou désactivez les services à l'aide du tableau de bord Smappee.



Sélectionner les services de recharge

Quels services de recharge souhaitez-vous utiliser ? Vous pouvez toujours démarrer ou arrêter les services par la suite.

Smappee CPO Services
Gérez et exploitez les bornes de recharge sur vos sites professionnels. Fixez les tarifs, suivez l'utilisation et optimisez pour la durabilité.
6 € par connecteur AC, 12 € par connecteur DC, facturation mensuelle.

Smappee Split Billing
Enregistrez votre organisation et concluez des accords de facturation fractionnée pour vos employés.
5 € par accord et par mois.

Smappee Public Charging
Enregistrez votre organisation et activez les cartes de recharge de vos employés pour la recharge publique.
Pour chaque session, les frais de recharge totaux, des frais d'itinérance de 5% pour les stations de recharge non Smappee et des frais de gestion de 0,35 € seront facturés.

Les prix sont indiqués hors TVA

← PrécédentTerminer

4 Configuration de la facturation fractionnée

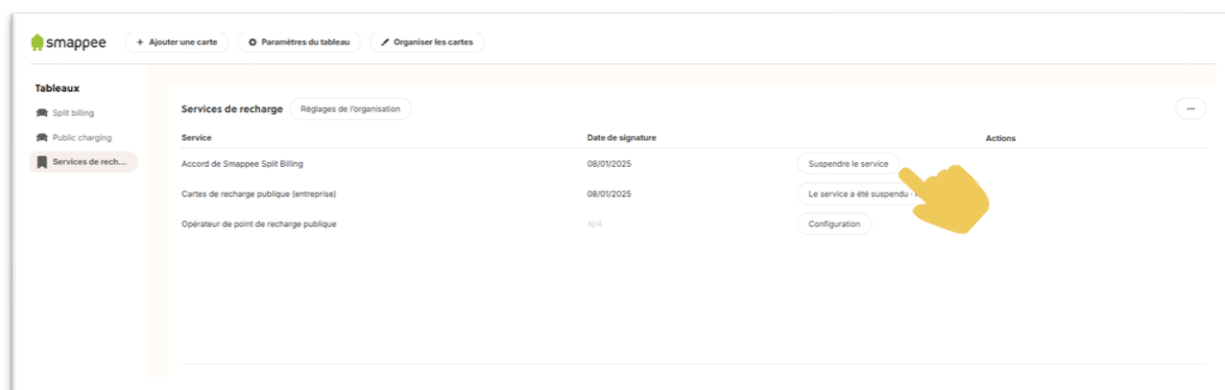
Vous pouvez configurer la facturation fractionnée uniquement via le Smappee Dashboard (dashboard.smappee.net).

Pour gérer ce contrat, connectez-vous avec le compte gestionnaire de flotte.

4.1 Vérification de l'activation de la facturation fractionnée

Une fois que vous êtes connecté, vous pouvez vérifier que la facturation fractionnée a bien été activée en consultant le tableau de bord **Services de recharge**.

Si vous voyez une date en regard de la ligne **Accord de facturation fractionnée de Smappee**, ainsi qu'un bouton **Suspendre le service**, c'est que le service de facturation fractionnée est activé.



En revanche, si vous voyez le bouton **Activer**, cela signifie que ce service n'a pas encore été activé. Vous pouvez alors l'activer en cliquant sur le bouton **Activer**.

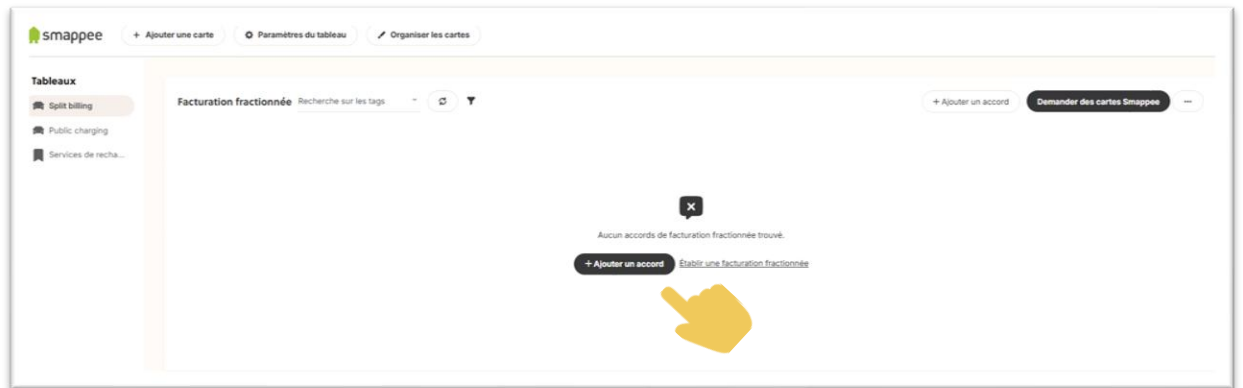
La configuration de l'accord de facturation fractionnée se compose de deux étapes :

1. L'employeur configure l'accord. Il saisit le tarif de remboursement, ainsi que les informations personnelles de l'employé.
2. L'accord est ensuite envoyé par e-mail à l'employé. L'employé vérifie les informations et en ajoute, si nécessaire. L'accord entre en vigueur une fois qu'il est confirmé.

4.2 Accord configuré par l'employeur

La première étape consiste donc en la configuration par l'employeur de l'accord pour l'employé. Pour ce faire, l'employeur entreprend les étapes suivantes pour chaque employé.

1. Rendez-vous sur dashboard.smappee.net et connectez-vous à l'aide de votre profil d'utilisateur de gestionnaire de flotte.
2. Sélectionnez le tableau de bord **Facturation fractionnée**.
3. Cliquez sur le bouton **+ Ajouter un accord** pour créer un nouvel accord.



4. Renseignez les informations requises. À l'heure actuelle, il vous faudra renseigner les informations suivantes :
 - Tarif de remboursement
Le tarif de remboursement est convenu entre l'employeur et l'employé. Vous pouvez normalement saisir n'importe quel montant, mais différentes règles peuvent s'appliquer selon les régions.



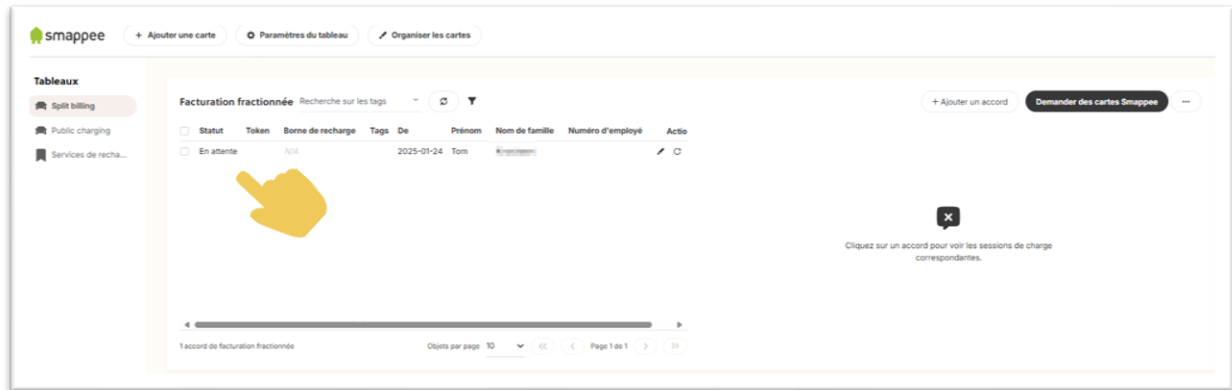
Pour la Belgique, la « [Circulaire 2024/C/77](#) » peut être utilisée pour déterminer le taux de remboursement maximal par trimestre et par région.

- Adresse e-mail
- Prénom
- Nom

Actuellement, toutes les autres informations sont optionnelles et peuvent être renseignées par l'employé.

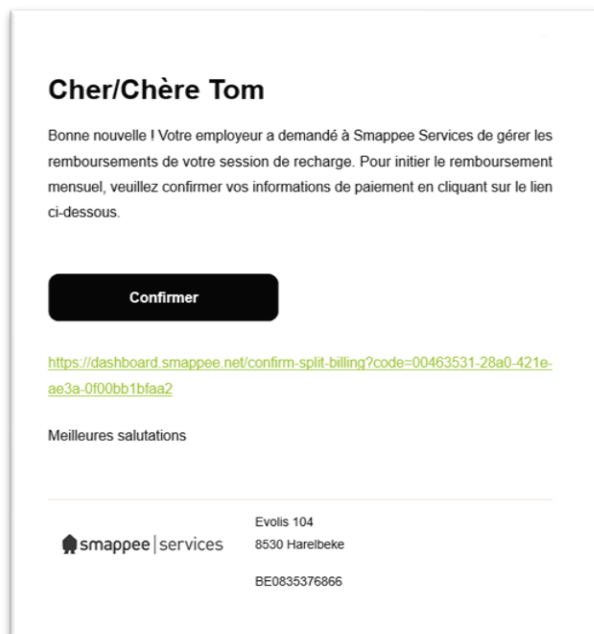
L'accord n'est pas encore actif. L'accord s'affiche dans la liste sous le statut **En attente**.

L'accord ne devient actif que lorsqu'il a été complété par l'employé. En fonction des informations déjà renseignées par l'employeur, l'employé aura besoin d'autres informations, notamment le numéro de série de la borne de recharge, le code RFID pour la carte, le numéro de compte bancaire de l'employé, etc.



4.3 L'employé remplit l'accord

Une fois que l'employeur a configuré l'accord, une notification sera envoyée par e-mail à l'employé.



En cliquant sur le lien, vous accéderez au formulaire pour terminer la configuration de l'accord.

À cette étape, tous les champs doivent être remplis. Les informations déjà saisies par l'employeur s'affichent et peuvent être modifiées si nécessaire, à l'exception du montant par kW/h.

Vos informations de paiement

Remboursement mensuel :

À partir de 24/01/2025, vous recevrez un remboursement mensuel de 0,20 €/kWh (TVA incluse) pour vos recharges. Il sera versé par Smappee Services sur le compte bancaire identifié par l'IBAN : . Seules les recharges effectuées avec la carte RFID personnelle avec le code : à votre borne de recharge vous seront remboursées.

Informations personnelles :

| | |
|--|--|
| <p>S'applique à Token</p> <hr/> <p>Utilisateur</p> <p><input type="text" value="XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"/> Se connecter</p> <p><small>Cet utilisateur pourra voir l'accord de facturation fractionnée et les sessions de charge correspondantes.</small></p> <p>Numéro de série</p> <p><input type="text" value="XXXXXXXXXXXX"/> ▼</p> <p>Remboursé à BIC</p> <hr/> <p>IBAN</p> <hr/> <p>Adresse e-mail</p> <p><input type="text" value="XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX@XXXXXX.XX"/></p> | <p>Informations sur la facture de remboursement</p> <p>Langue</p> <p>néerlandais ▼</p> <p>Prénom</p> <p>Tom</p> <p>Nom de famille</p> <p>XXXXXXXXXX</p> <p>Rue</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>Ville</p> <p>XXXXX XXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>Pays</p> <p> Belgique ▼</p> |
|--|--|

Confirmer ces informations

Quelques remarques à propos de détails importants :

- **Jeton RFID**
 - Il s'agit du numéro unique de la carte de recharge (Smappee) ou du porte-clés utilisé pour la facturation fractionnée.
 - Pour les cartes Smappee, ce numéro figure au dos de la carte, juste sous le code-barres.

Il peut s'agir de la carte Smappee utilisée pour la recharge publique.

Une seule carte peut avoir plusieurs fonctions, selon la borne de recharge utilisée. L'utilisation de cette carte en déplacement sera considérée comme une recharge publique, mais en cas de recharge à domicile, elle relèvera de la facturation fractionnée.

- **Nom d'utilisateur**
 - Il sera partagé avec l'employé au moment de l'installation d'une borne de recharge. Cela signifie que l'employé pourra consulter sa consommation électrique, sa génération solaire, sa consommation en veille et d'autres données. En cas de doute, les employés trouveront leur nom d'utilisateur dans la Smappee App, dans Paramètres.

- Vous devez vous y connecter à l'aide de ce nom d'utilisateur. Ainsi, vous pourrez accéder au numéro de série de la borne de recharge dans la liste des numéros de série. Seules les bornes de recharges partagées avec cet utilisateur seront visibles dans cette liste.
- Numéro de série
 - Il s'agit du numéro de série de la borne de recharge. Si la borne de recharge installée au domicile de l'employé n'apparaît pas dans cette liste, cela signifie qu'elle n'a pas encore été partagée avec cet employé.
- Payé à
 - Il s'agit du numéro de compte auquel le paiement au titre de la facturation fractionnée sera envoyé. En d'autres termes, il s'agit de l'IBAN ou du BIC de l'employé.

Une fois toutes les informations saisies, et après vérification, cliquez sur **Confirmer les informations**. Si tout a bien été saisi correctement, vous verrez en bas un message indiquant que l'accord est actif.

L'employeur pourra ainsi constater dans la liste de facturation fractionnée que le statut de l'accord est passé à **Actif**.

| <input type="checkbox"/> | Statut | Token | Borne de recharge | De | Prénom | Nom de famille | Tags | Actions |
|-------------------------------------|------------|------------|-------------------|------------|--------|----------------|------|---------|
| <input type="checkbox"/> | Actif | [REDACTED] | [REDACTED] | 2023-09-25 | Maxime | Blanc | | |
| <input type="checkbox"/> | Cloturé | [REDACTED] | [REDACTED] | 2023-08-29 | Max | Blanc | | |
| <input type="checkbox"/> | En attente | [REDACTED] | [REDACTED] | 2024-05-29 | Maxime | Blanc | | |
| <input type="checkbox"/> | Actif | [REDACTED] | [REDACTED] | 2022-07-29 | Max | Blanc | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Actif | [REDACTED] | [REDACTED] | 2023-09-18 | Max | Blanc | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Actif | [REDACTED] | [REDACTED] | 2024-10-02 | Maxime | Blanc | | |
| <input type="checkbox"/> | Actif | [REDACTED] | [REDACTED] | 2024-02-09 | Maxime | Blanc | | |
| <input type="checkbox"/> | Actif | [REDACTED] | [REDACTED] | 2024-08-29 | Maxime | Blanc | | |
| <input type="checkbox"/> | Actif | [REDACTED] | [REDACTED] | 2024-08-29 | Maxime | Blanc | | |

40 accords de facturation fractionnée - 2 sélectionné

Objets par page 10 Page 1 de 4

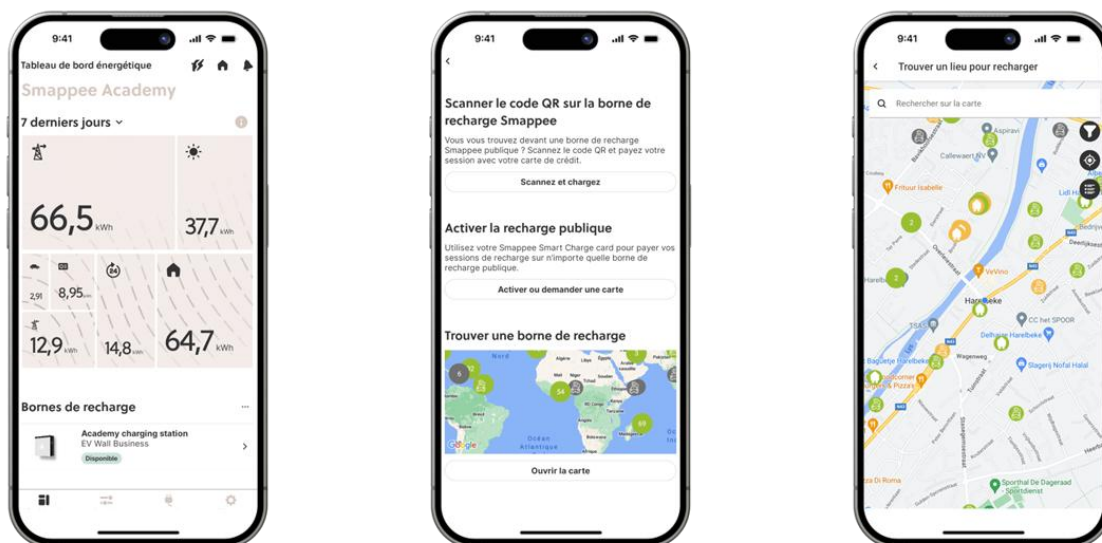
5 Configuration de cartes de recharge publique

Grâce aux cartes de recharge publique, vous pouvez utiliser une carte Smappee à une borne de recharge publique. Cette solution inclut non seulement les bornes de recharge Smappee, mais aussi celles d'autres marques gérées par d'autres entreprises.

Grâce aux partenariats de Smappee avec divers fournisseurs de services de mobilité électrique, nous proposons un réseau mondial composé de centaines de milliers de bornes de recharge.

Vous voyagez à Oslo pour affaires, ou vous partez en vacances dans la péninsule ibérique ? Aucun problème : avec la carte Smappee, vous pouvez recharger la batterie de votre véhicule aux bornes de recharge sur votre chemin.

Grâce à la Smappee App, vous pouvez visualiser l'ensemble des bornes de recharge disponibles. Pour ce faire, appuyez sur l'icône de voiture en haut à droite. Cela vous permet de rechercher facilement des bornes de recharge près de vous, en chemin ou à votre destination.

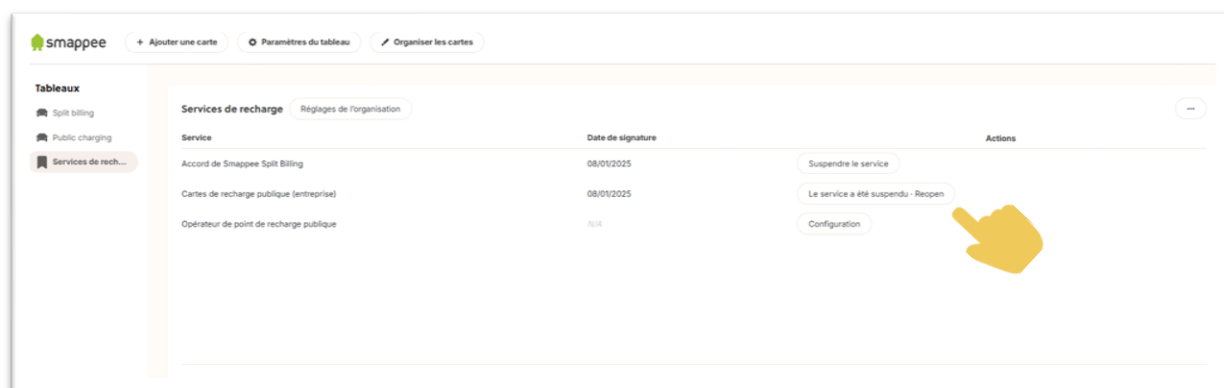


Les cartes de recharge publique peuvent être configurées uniquement via le Smappee Dashboard (dashboard.smappee.net). Pour la gestion de cet accord, connectez-vous avec le nom d'utilisateur créé à la section 3, Enregistrer une entreprise avec Smappee Services.

5.1 Vérification de l'état du service des cartes de recharge publiques

Une fois que vous êtes connecté, vous pouvez vérifier si le service de cartes de recharge publique a été activé. Pour cela, accédez au tableau de bord **Services de recharge**.


Si vous voyez une date en regard de la ligne **Cartes de recharge publique (entreprise)**, ainsi qu'un bouton **Suspendre le service**, alors le service **Cartes de recharge publique (entreprise)** est actif.



En revanche, si vous voyez le bouton **Activer**, cela signifie que ce service n'a pas encore été activé. Vous pouvez l'activer en cliquant sur le bouton **Activer**.

5.2 Cartes de recharge publique pour employés

Il ne vous reste plus qu'à désigner la carte Smappee que vous souhaitez activer pour la recharge publique.



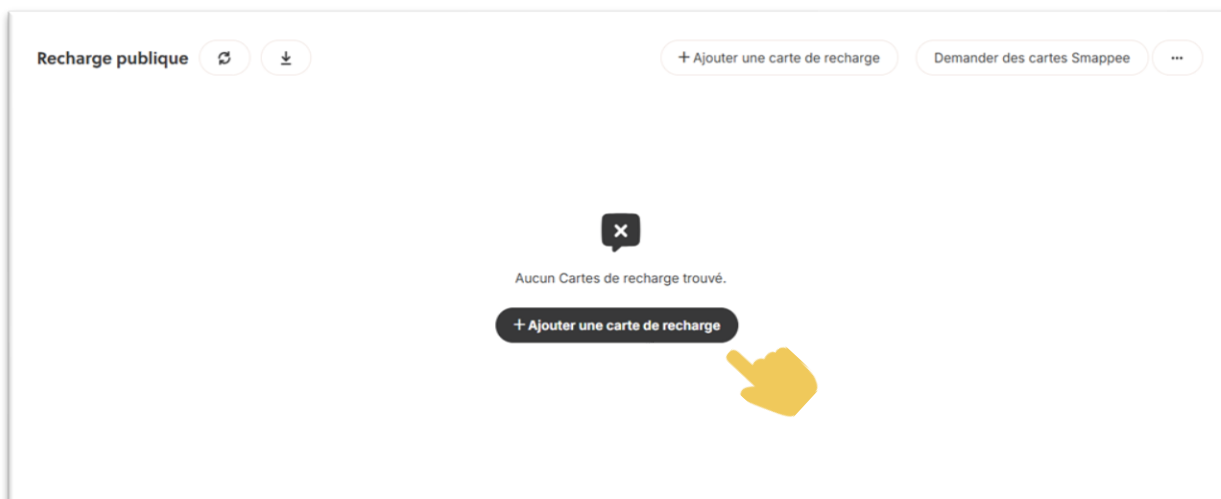
Il peut s'agir de la carte Smappee utilisée pour la facturation fractionnée.

Vous pouvez utiliser une carte Smappee à la fois avec la facturation fractionnée pour la recharge à domicile, et comme carte de recharge publique lorsque vous effectuez des recharges en déplacement, sur une borne de Smappee ou d'une autre marque.

Les employeurs doivent suivre les étapes suivantes afin d'activer une carte pour la recharge publique.

1. Rendez-vous sur dashboard.smappee.net et connectez-vous à l'aide de votre nom d'utilisateur de gestionnaire de flotte.
2. Sélectionnez le tableau de bord **Recharge publique**.

3. Cliquez sur le bouton **+ Ajouter une carte de recharge**.



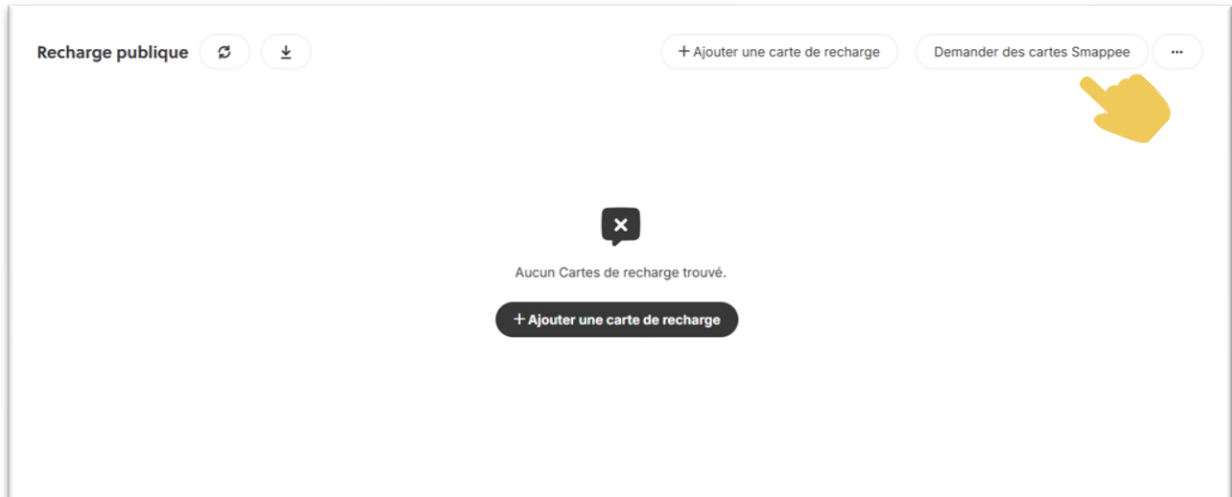
4. Saisissez les informations demandées à l'écran.
Remarque importante concernant l'option **Associer à un utilisateur**. En associant la carte de recharge publique à un utilisateur, non seulement l'employeur pourra accéder aux données de recharge, mais l'employé pourra également consulter ses données de consommation et de recharge via la Smappee App et le Smappee Dashboard.

Il sera peut-être nécessaire de créer un utilisateur à cette étape, mais vous pourrez normalement continuer à vous servir de l'utilisateur avec qui la borne de recharge a été partagée ou pour qui la facturation fractionnée a été configurée.
L'employeur pourra uniquement voir les données de recharge liées à la carte de recharge.
L'employeur ne pourra pas consulter les autres données de recharge (voiture personnelle, par exemple) ou les données de consommation à domicile.

A screenshot of a form titled 'Activer la recharge publique'. The form has a close button (x) in the top right corner. It contains four input fields: 'Jeton', 'Alias', 'Numéro d'employé', and 'Adresse e-mail'. At the bottom right of the form is a dark grey button labeled 'Enregistrer'.

5. Cliquez sur **Enregistrer** afin d'enregistrer les informations et d'activer la carte.

Les employeurs peuvent également commander des cartes Smappee supplémentaires via le Smappee Dashboard. Il suffit de cliquer sur le bouton **Demander des cartes Smappee** et de saisir le nombre de cartes supplémentaires à commander. Notre équipe chargée des activités de vente s'occupera du reste et livrera les cartes le plus rapidement possible. Aucun e-mail de confirmation ne sera envoyé pour ce type de commande.



Demander des cartes Smappee Smart Charge x

Commandez des cartes de charge supplémentaires à 5,00 €/carte. Combien souhaitez-vous en commander ?

Quantité de cartes

10

Demander

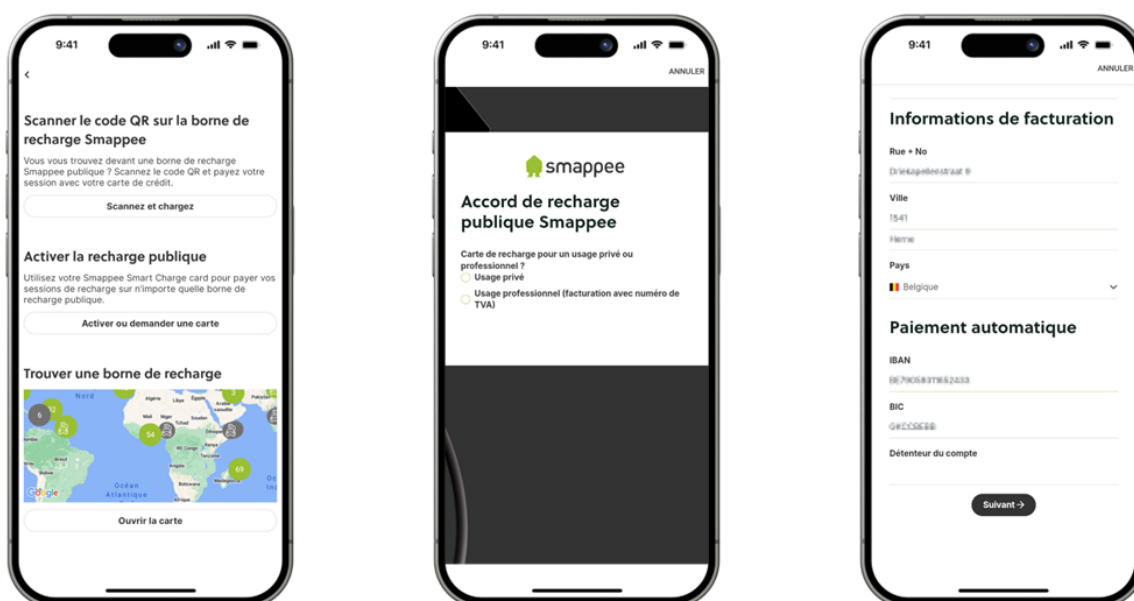
5.3 Facultatif : cartes de recharge publique pour usage privé

Nous ajouterons une remarque concernant cette section. Jusqu'ici, nous avons supposé que c'était l'employeur qui payait les frais d'utilisation des bornes publiques. Selon la politique en vigueur relative aux véhicules, l'employeur peut ne pas couvrir les frais de toutes les recharges, ou l'employé peut également posséder son propre véhicule électrique.

Naturellement, l'employé ne peut pas utiliser la carte de recharge de l'entreprise pour ce type de recharge. Cependant, il peut parfaitement associer une autre carte Smappee à un compte personnel. Les recharges ainsi effectuées avec cette carte seront facturées non pas à l'employeur, mais sur votre propre compte.

Les cartes de recharge publique personnelles peuvent être activées uniquement via la Smappee App, et cette tâche revient directement à l'employé.

Pour ce faire, il suffit de sélectionner l'icône de voiture en haut à droite, puis de choisir **Activer ou demander une carte** dans l'écran suivant. En suivant les étapes indiquées dans l'application, la carte sera ainsi activée pour la recharge publique. Si l'employé ne possède pas sa propre carte, il pourra en demander une via la Smappee App.



6 Configuration d'un gestionnaire de point de recharge publique

Le rôle d'un gestionnaire de point de recharge publique (aussi appelés services CPO) consiste à s'assurer que les conducteurs de véhicules électriques peuvent utiliser vos bornes de recharge moyennant paiement.

Ainsi, vos bornes de recharge peuvent vous permettre de générer des revenus.

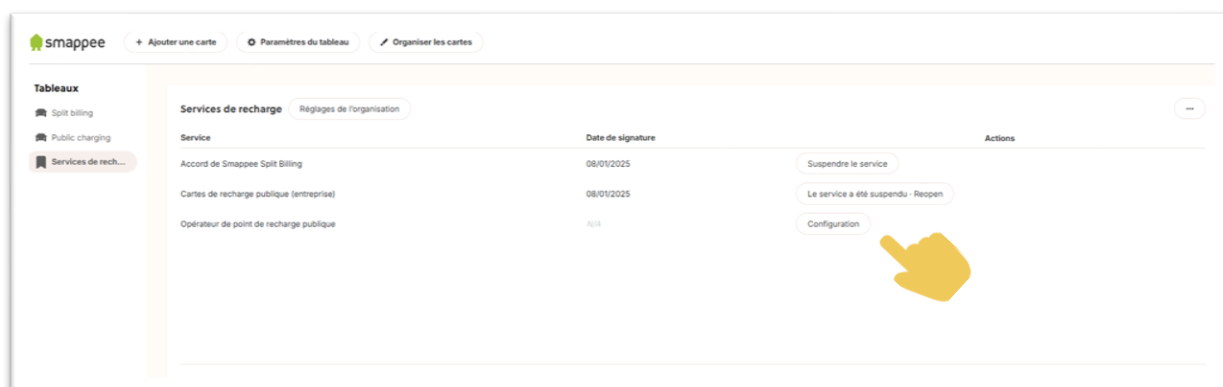
Pour ce faire, les bornes de recharge doivent être associées à un système de gestion. Dans ce manuel, nous supposons que vous utilisez le système de gestion de Smappee, mais il vous est tout à fait possible d'associer votre borne de recharge Smappee au système d'un autre fournisseur.

Le gestionnaire de point de recharge publique peut être configuré uniquement via le Smappee Dashboard (dashboard.smappee.net). Pour la gestion de cet accord, connectez-vous avec votre compte de gestionnaire de flotte.

6.1 Vérification de l'activation du gestionnaire de point de recharge publique

Une fois que vous êtes connecté, vous pouvez vérifier que le gestionnaire de point de recharge publique a été activé. Pour cela, accédez au tableau de bord **Services de recharge**.

Si vous voyez une date en regard de la ligne **Opérateur de point de recharge publique**, ainsi que le bouton **Suspendre le service**, c'est que l'opérateur de point de recharge publique est actif.



En revanche, si vous voyez le bouton **Activer**, cela signifie que ce service n'a pas encore été activé. Vous pouvez l'activer en cliquant sur le bouton **Activer**.

6.2 Réglage des paramètres d'une borne/aire de recharge

Vous devez configurer quelques paramètres avant de mettre la borne à disposition pour la recharge publique.

Configuration d'un CPO

Le premier paramètre à vérifier est celui du CPO : la borne de recharge est-elle associée à vous ou à votre entreprise en tant que CPO. Malheureusement, vous ne pourrez pas effectuer cette démarche vous-même. Vous aurez besoin de l'assistance de Smappee Services.

Envoyez un e-mail à l'adresse info@smappeeservices.com afin de demander à devenir le CPO. Renseignez le numéro de série et/ou l'identifiant d'emplacement pour chaque borne de recharge.

Gardez à l'esprit que vous ou votre entreprise serez configuré comme CPO pour chaque borne de recharge indiquée.


| Propriété | Valeur |
|---------------------------------|---|
| Organisation | Smappee N.V. |
| Code d'activation | Overload |
| Code d'activation de l'appareil | Overload |
| CPO | Smappee Services |
| Adresse postale | Evolis 104, 8530 Harelbeke, Belgique |
| Étage | |
| Emplacement géographique | (50.8225, 3.3115) Voir sur la carte |

Configuration de l'adresse


Une fois votre entreprise désignée comme CPO, la borne de recharge s'affichera dans le tableau de bord du gestionnaire de flotte. Sélectionnez **Aires de recharge pour CPO** dans le tableau **Bornes**.

Pour que vos clients trouvent plus facilement votre borne de recharge, il vous faudra en renseigner l'adresse.

Sélectionnez la borne de recharge pour laquelle vous souhaitez renseigner l'adresse dans le tableau **Bornes**. Faites défiler jusqu'à **Configuration de la borne** et l'onglet **Général**.

Configuration de la borne de recharge  En ligne Actions ▾ ⋮

Général Configuration Connecteur 1 Connecteur 2 Services

| Propriété | Valeur |
|---------------------------------|---|
| Organisation | Smappee N.V. ✎ |
| Code d'activation | Overload ✎ |
| Code d'activation de l'appareil | Overload ✎ |
| CPO | Smappee Services ✎ |
| Adresse postale | Evolis 104, 8530 Harelbeke, Belgique ✎ |
| Étage | ✎ |
| Emplacement géographique | (50.8225, 3.3115) Voir sur la carte  ✎ |

15 caractéristiques Objets par page 25 ⏪ ⏩ Page 1 de 1 ⏴ ⏵

Dans le paramètre **Adresse Postale**, cliquez sur l'icône de crayon et saisissez les informations requises pour l'adresse. Veuillez noter que cette adresse s'affichera dans la Smappee App et les autres applications de recherche de bornes de recharge publique.

Si la borne de recharge est située à un certain étage, vous pouvez également le préciser grâce au paramètre **Étage**.

Cela peut s'avérer utile, notamment en cas de parking sur plusieurs étages.

Comme toujours, il est important d'adopter une approche orientée client, afin que vos clients potentiels puissent trouver facilement votre borne de recharge.

6.3 Élaboration d'une politique de tarification pour une borne/aire de recharge

Si votre aire de recharge est publique, il est important que vous fixiez le bon prix pour vos services de recharge. Si le prix est trop élevé, les conducteurs n'utiliseront pas votre aire de recharge, mais s'il est trop bas, vous risquez de la faire tourner à perte.

Avec les fluctuations constantes des prix de l'énergie, il est également important de vérifier régulièrement les tarifs en vigueur lorsque cela est nécessaire.



En Belgique, vous pouvez utiliser la carte de tarifs de la [CREG \(Commission de régulation de l'électricité et du gaz\)](#). Ce tableau, mis à jour tous les mois, rassemble les principaux facteurs qui influent sur les marchés de l'électricité et du gaz naturel, aussi bien en vente en gros qu'au détail.

Ainsi, il vous sera plus facile de configurer et d'ajuster les tarifs d'une ou de plusieurs bornes de recharge.

L'élaboration d'une politique de tarification vous permet de veiller à une transmission claire et sans ambiguïté de vos tarifs sur l'intégralité de votre aire de recharge ou sur certaines bornes de recharge.

En plus des tarifs standard, il vous est également possible de proposer des réductions pour certains groupes de clients.

Nouvelle politique de tarification

Modes de calcul tarifaire Groupes Affecter Général

Définir différents modes de calcul tarifaire

En tant que CPO, vous aurez le prix défini ici. Les prix sont hors TVA. TVA définie à ?% sur la base du pays du CPO. Le montant payé par le conducteur de VE peut varier selon le prestataire de paiement.

Prix du kWh

€/kWh

Le prix par kWh pour ce mode de calcul tarifaire

+ Frais de départ + Prix de l'heure

Suivant

Pour mieux vous aider à comprendre les politiques de tarification, nous vous proposons une vidéo disponible dans la [Smappee Academy](#). Ainsi, nous vous recommandons de configurer un utilisateur dans la Smappee Academy, puis de regarder la vidéo dans la langue de votre choix.

Vous trouverez [ici](#) les vidéos dans trois langues différentes. Parmi ces ressources, nous vous conseillons de regarder le module **Utilisation des politiques de tarification pour vos aires de recharge**.

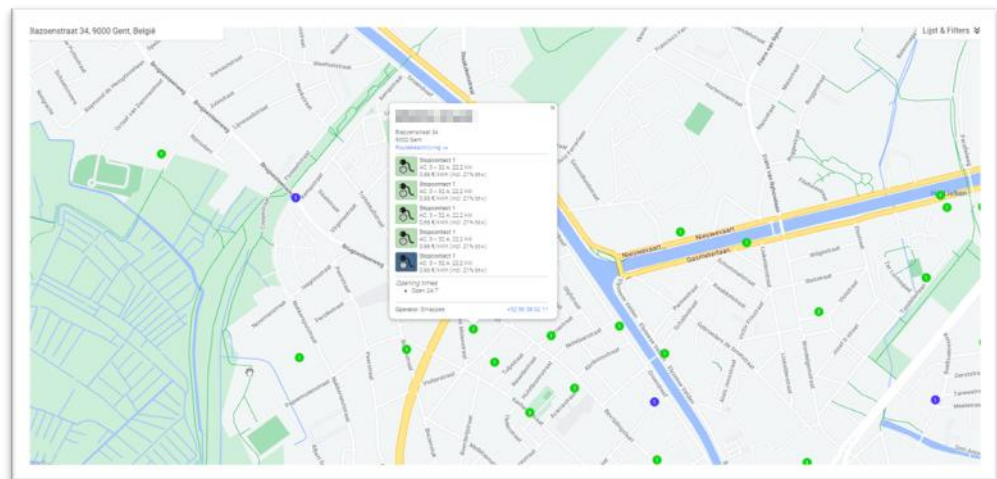
7 Promotion de votre aire de recharge publique

Vous disposez de différents moyens d'inciter les clients à utiliser votre aire de recharge. Nous vous proposons ci-dessous un bref aperçu des plateformes les plus populaires, et comment vous familiariser avec chacune d'entre elles.

- Vous pouvez ajouter vos bornes de recharge publique sur Chargemap et Google Maps.

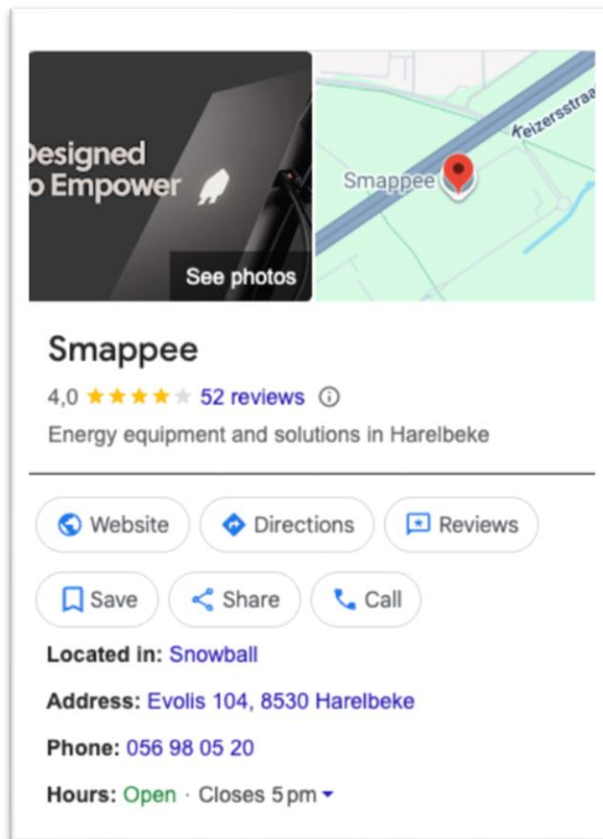
Vous trouverez [ici](#) un article contenant toutes les instructions nécessaires.

- Vous pouvez accéder à la plupart des autres applications via notre système. Mais selon l'application, ce n'est pas toujours instantané. Laissez donc un peu de temps avant de voir s'afficher vos bornes de recharge, en particulier si vous ne les avez activées que récemment.
 - [Voici](#) un exemple avec DATS24.



- Vous pouvez également essayer de créer un compte « *Google my Business* ».
 - Google propose un guide complet pour la configuration et la gestion d'un compte Google my Business. Vous trouverez ce guide [ici](#).
 - Veillez à bien utiliser le bon identifiant : « Bornes intelligentes Smappee — *adresse* »

- Exemple avec le bureau de Smappee à Harelbeke.



- Enfin, vous pouvez payer pour afficher une publicité de votre aire de recharge sur Facebook ou Google.
 - [Publicités Facebook locales](#)
 - [Publicités Google locales](#)